

臺南市北區大光國小 109.08.10 第一次返校日時程表

時間	工作事項	地點	備註
7:40~8:00	集合點名	108學年一到五年級生 先待在 期末新配置教室	<ol style="list-style-type: none"> 請導師確認原班學生出缺席狀況。 8:00前，原二、四年級導師依新編班資料將學生編組。 原四年級部分：原402—施淑惠老師，協助安排。 原二年級部分：原201—吳家綺老師、原202—王介佑老師，協助安排。 大光教務處前張貼公告(分班名單、教室配置圖、安排兩位志工協助落單學生。)
8:00~8:30	1.四升五年級 生分班作業 2.二、四、六 年級級務處 理	新三年級教室 (四升五年級學生) ↓ 新五年級教室	<ol style="list-style-type: none"> 8:00開始，五年級導師請到新三年級各教室接走自己班的學生，帶到五年級教室後，點名確認，師生自我介紹。 二、四、六年級原班升級，由導師進行班級經營活動(例如：當天服務任務安排、假期生活分享、檢查作業、打掃工作分配、座位安排、路隊安排、介紹轉學生…)
8:40~9:20 第一大節	1.二升三年級 生分班作業	新一年級教室 (二升三年級學生) ↓ 新三年級教室	<ol style="list-style-type: none"> 三年級老師到新一年級教室領回自己班的學生，全班學生點名後確認無誤，帶往三年級新教室。
9:30~10:10 第二大節	班級經營/ 級務處理	各班教室	延續未完成的班級經營相關活動
10:10~10:30	下課時間		
10:30~11:10 第三大節	大掃除	各班教室內外	<p>大掃除</p> <p>*教室內外、走廊、洗手台請收納整潔。 *窗戶(窗框)加強擦拭。 *整潔用具不足請洽衛生組許富泓老師。</p>
11:20~12:00 第四大節	班級經營/ 級務處理	各班教室	<ol style="list-style-type: none"> 提醒 8/28(五)第二次返校日 7:40 到校，12:00 放學 下課前五分鐘，準備放學，導護老師請準備就位。
12:00~	放學		
13:30~16:00	備課時間		